ZESPOŁ SZKÓŁ ŁĄCZNOŚCI
im. Mikołaja Kopernika
w Poznaniu
ul. Przełajowa 4, tel. 61 825-00-11
61-622 Poznań
NIP 972-08-11-760, Regon 000255361

ZARZĄDZENIE NR 12/2021

Dyrektora Zespołu Szkół Łączności im. M. Kopernika w Poznaniu

z dnia 22.04.2021r.

Na podstawie § 28 p. 4 statutu Zespołu Szkół Łączności oraz wytycznych wydanych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki, Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz Głównego Inspektora Sanitarnego:

§ 1

wprowadza się **Wewnątrzszkolne wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania w 2021r. egzaminów maturalnych w terminach określonych przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia**

§2

Ogłasza się powyższe wytyczne podając je do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej szkoły www.zsl.poznan.pl

DYREKTOR
Zespołu Szkół Łączności
mgr inż. Jerzy Małecki

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Poznań, dnia 22.04.2021r.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Szkoły nr 12/2021

Wewnątrzszkolne wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania w 2021r. egzaminów maturalnych w terminach określonych przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

I. Postanowienia ogólne

1. Na egzaminy maturalne zwane później egzaminem, **może przyjść wyłącznie osoba zdrowa** (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.. W przypadku zauważenia jakiejkolwiek infekcji u ucznia lub pracownika, osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo ma prawo nie wpuścić danej osoby na teren szkoły lub nakazać jej opuszczenie obiektu, albo przebywanie w sali odosobnienia do czasu przybycia odpowiednich służb. Może także zalecić dodatkową weryfikację stanu zdrowia. Dalsze postepowanie w sprawie leży wyłącznie w gestii Dyrektora Szkoły.
2. Zdający, nauczyciel inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 3.
3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdrowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
4. Podczas przebywania w budynku szkoły oraz podczas pisania egzaminu uczniów obowiązuje strój uroczysty określony w statucie w szkoły.
5. **Nie wszyscy zdający wchodzą wejściem głównym.** Uczniowie wchodzą wyznaczonymi wejściami określonymi w **sekcji IV** niniejszego zarządzenia. Absolwenci wchodzą wejściem głównym. Numery sal w których piszą uczniowie zostały dostarczone każdemu zdającemu **w druku SIOEO. Uczeń jest zobowiązany do sprawdzenia w druku SIOEO w której sali zdaje dany egzamin i udać się w określonym dniu i godzinie pod właściwe, przypisane danej sali wejście do szkoły /patrz sekcja IV/**
6. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu może być zobowiązana do ochrony w sposób zapewniający zminimalizowanie zakażenia, w tym do wejścia na wybrane sale egzaminacyjne w ochronnych nakładach na obuwie, które zapewni szkoła.
7. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
8. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:

   1) zdający

2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni

3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.

4) uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu

5) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

9. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
10. Zakazuje się wnoszenia na teren szkoły zbędnych rzeczy w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek.
11. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Zdający **nie mogą** pożyczać przyborów od innych zdających. Szkoła nie zapewnia przyborów rezerwowych poza długopisem.
12. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą do 1. Litra.
13. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
14. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń (tj. wydzielone pomieszczenie, zachowanie dystansu 1,5 m, okna w pomieszczeniu powinny być otwarte, o ile pozwalają na to warunki atmosferyczne)
15. W portierni szkolnej są dostępne ważne numery telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych
16. Uczniowie i nauczyciele wchodzą i wychodzą do szkoły wyłącznie wejściami określonymi niniejszą instrukcją /sekcja IV/

II.Bezpieczeństwo osobiste

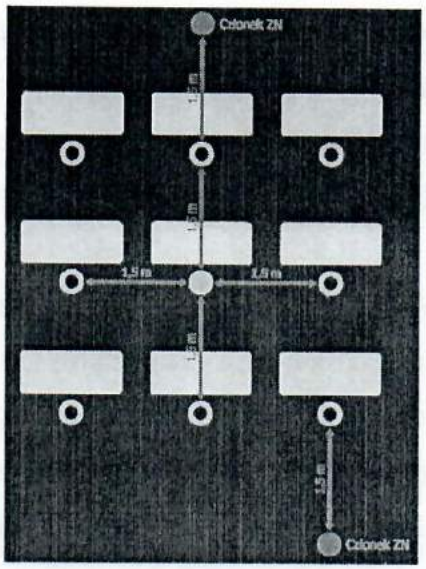
1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos s (maseczką jedno- lub wielorazową)
2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem wg aktualnych przepisów prawa obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej. Bezpośrednio po wejściu do budynku obowiązkowa jest dezynfekcja rąk, środkiem znajdującym się przy wejściu i zapewnionym przez szkołę. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
   1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
   2) wychodzi do toalety
   3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
5. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu
6. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
7. Zdający, którzy nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką z powodu całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej, trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa lub z powodu zaawansowanych schorzeń neurologicznych,

układu oddechowego lub krążenia, przebiegających z niewydolnością oddechową lub krążenia, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m

8. Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły przez ucznia w terminie do dnia 27.04.2021, wraz z odpowiednią dokumentacją potwierdzającą takie uwarunkowanie.
9. Zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów i urządzeń

III.Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

1. Szkoła zapewnia środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania w tym płyn do do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją prawidłowego mycia rąk. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły są zobowiązane do korzystania z niego.
2. Płyn do dezynfekcji jest także dostępny w każdej sali egzaminacyjnej. Obok płynu jest umieszczona informacja na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
3. W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, będzie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym oraz winna być uczniom przekazana informacja o konieczności korzystania z niego przed skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego/urządzenia oraz po skorzystaniu z tego materiału egzaminacyjnego/urządzenia
4. Ławki w sali egzaminacyjnej są ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.



5. W dniu przeprowadzenia egzaminu z matematyki, uczniowie otrzymają „Wybrane wzory matematyczne" zwane później wzorami, zgodnie z zalecaniami CKE. Po zakończonym egzaminie uczniowie, którzy zdają egzamin z matematyki na poziomie rozszerzonym zabierają wzory do domu **i przynoszą je ponownie w dniu egzaminu**. Po zakończonym egzaminie absolwent ma obowiązek pozostawić wzory na ławce, przy której pisał egzamin. Uczeń **ponosi odpowiedzialność za ewentualny brak przyniesienia wzorów na egzamin z matematyki na poziomie rozszerzonym. Szkoła nie udostępni w takim przypadku kolejnych wzorów i uczeń będzie musiał pisać egzamin bez wzorów. Nie ma możliwości pożyczania wzorów od innego zdającego.**
6. Zdający w dniu egzaminu w foliowej koszulce otrzyma kody, które wykorzysta do oznaczenia nimi arkuszy i kart. Zdający winien wyjąć osobiście kody, oznaczyć arkusze i karty we właściwym czasie, a następnie bezpośrednio po tej czynności osobiście włożyć niewykorzystane kody do foliowej koszulki i zwrócić członkom komisji nadzorującej.
7. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego również powinny zostać przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki). Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej. Istotne jest, aby zapewnić miejsca dla

członków zespołu nadzorującego w taki sposób, aby zachować odpowiednie odstępy, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości właściwego nadzoru pracy zdających

8. Zasadniczo, drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku są otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:
   a. egzaminy z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD
   b. sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.
   c. Zarządzenia Dyrektora Szkoły podyktowane bezpieczeństwem zdających
9. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
10. Dla każdego zdającego zapewnia się miejsce, w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste /patrz sekcja IV/ Należy zminimalizować możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy albo zadbać, by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).
11. W szkole zapewnia się pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.

IV. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa

1. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
2. Przed rozpoczęciem egzaminu Przewodniczący Zespołu Nadzorującego informuje zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:

   1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi

   2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym

   3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką

4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

3. Zabronione jest tworzenie się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.

4. Uczeń po wejściu do szkoły udaje się bezpośrednio do szatni, gdzie pozostawia wierzchnie okrycie oraz inne zbędne rzeczy, a następnie udaje się pod salę egzaminacyjną w której ma wyznaczony egzamin i po weryfikacji przez członków Zespołu Nadzorującego jest wpuszczany do sali. Uczniowie wchodzą do szkoły i sal wyłącznie wg poniższego harmonogramu:

I.a Język polski pp / matematyka pp /4.05.2021 oraz 5.05.2021/

Ia1. Zbiórka uczniów 60 min przed godziną rozpoczęcia egzaminu wg następującego planu:

a. zdający w sali nr 17 wejście i wyjście nr 5 /przy sali gimnastycznej – od strony dziedzińca, przejście przez parking szkolny/.

b. zdający w salach 10/19/20/22/24 wejście i wyjście głównym wejściem.

c. zdający w salach 022/023 wejście i wyjście ewakuacyjne nr 10 /od strony szkoły 102/.

d. zdający w salach 103/104/105/106/107/201 wejście i wyjście nr 8 /przy bufecie od strony szkoły 102/.

II.a język angielski pp / język angielski pr /6.05.2021 oraz 7.05.2021/

IIa1. Zbiórka uczniów 60 min przed godziną rozpoczęcia egzaminu wg następującego planu:

a. zdający w salach 10/19/20/22 wejście nr 5 /przy sali gimnastycznej – od strony dziedzińca, przejście przez parking szkolny/.Korytarz od sal 10/19/20/22 będzie oddzielony od klatki schodowej z holu/

b. zdający w salach 103/104/105/106/107 wejście i wyjście głównym wejściem.

c. zdający w salach 022/023 wejście nr 10 /od strony szkoły 102/.

d. zdający w salach 201/202/203/204/205 wejście nr 8 /przy bufecie od strony szkoły 102/.

III.a matematyka pr / 11.05.2021/

IIIa1. Zbiórka uczniów 60 min przed godziną rozpoczęcia egzaminu wg następującego planu:

a. zdający w sali nr 17 wejście nr 5 / /przy sali gimnastycznej – od strony dziedzińca, przejście przez parking szkolny/.

b. zdający w sali 10/19/20/22 wejście i wyjście wyłącznie głównym wejściem .

c. zdający w salach 022/023 wejście nr 10 /od strony szkoły 102/.

IIIa2. **Uczniowie przynoszą na egzamin „Wybrane wzory matematyczne" , które otrzymali podczas egzaminu matematyka pp.**

IV.a Informatyka pr

IVa.1 18.05.2021 od godz. 14.00 do 15.00 sprawdzenie komputerów i oprogramowania . W przypadku egzaminu z informatyki, w przeddzień egzaminu zdający sprawdza, w ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzanie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego. Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos. Sprzęt należy zdezynfekować po sprawdzeniu sprzętu przez każdego zdającego, jeżeli sprawdzenie nie odbywało się w rękawiczkach

a. zdający w salach 101, 111,101a,101b,24 wejście główne
b. zdający w salach 013,014,018,021,06 wejście nr 10 /od strony szkoły 102/

IVa.2. 19.05.2021. W dniu egzaminu zbiórka uczniów 60 min przed godziną rozpoczęcia egzaminu wg następującego planu:

a. zdający w salach 101, 111,101a,101b,24 wejście główne
b. zdający w salach 013,014,018,021,06 wejście nr 10 /od strony szkoły 102/

V.a. Pozostałe egzaminy:

a. Język polski pr /10.05.2021/ , zdający zdają w sali nr 17 wejście nr 5 /przy sali gimnastycznej – od strony dziedzińca, przejście przez parking szkolny/. Zbiórka 60 minut przed egzaminem
b. Historia sztuki pr, wiedza o społeczeństwie pr, biologia pr, geografia pr, chemia pr, fizyka pr, historia pr, zdający zdają w salach 022 lub 023 i wchodzą wejściem głównym. Zbiórka na 60 minut przed egzaminem

5. W dniach odbywania się próby wyznacza się szatnie, w których uczniowie mogą zostawić wierzchnie okrycie i inne zbędne przedmioty wg następującego porządku:

a. SZATNIA NR 1 – ŁĄCZNIK, wejście nr 8, sale I piętro i sala 201 (j. polski pp i matematyka pp) oraz sale II piętro (j. angielski)
b. SZATNIA NR 2 – ŁĄCZNIK, wejście nr 10, sale 022 i 023
c. SZATNIA NR 2 – ŁĄCZNIK, wejście nr 10 , sale 013, 014, 018, 021, 06
d. SZATNIA NR 4 – niski parter, wejście główne , sale 10, 19, 20, 22, 24 (j. polski pp i matematyka pp i pr)
e. SZATNIA NR 5 – SALA 103, wejście główne , sale I piętro (j. ang + inform)
f. SZATNIA przy sali gimnastycznej , wejście nr 5, sala 17 (j. pol., matematyka) i sale 10, 19, 20, 22 (j. angielski)

6. W przypadku problemów zdrowotnych lub epidemicznych wyznaczono sale odosobnienia: 05 oraz gabinet pielęgniarki szkolnej

7. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu
8. Przewodniczący Zespołu Nadzorującego instruuje zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościach, komunikatorów, telefonicznie, a unikali spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
9. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego - PROCEDURA

1. W przypadku zauważenia jakiejkolwiek infekcji u ucznia, pracownika, lub innej osoby, albo odmowy poddania się badaniu, osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo ma prawo nie wpuścić danej osoby na teren szkoły lub nakazać jej opuszczenie obiektu, bądź przebywanie w sali odosobnienia do czasu przybycia odpowiednich służb. Pomieszczeniami wyznaczonymi do izolacji osoby w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych są sale 05 i gabinet pielęgniarki. O każdym takim przypadku osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo informuje natychmiast Dyrektora Szkoły, który może także zalecić dodatkową weryfikację stanu zdrowia. Dalsze decyzje w zależności od stwierdzonego stanu zdrowia, podejmuje Dyrektor Szkoły
2. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego w trakcie egzaminu przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
3. W przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego może niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz wdrożyć procedurę opisaną w sekcji 6 . Wytycznych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej dotyczących organizowania i przeprowadzania Egzaminu Maturalnego.