

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.: „Rozwój zawodowy i osobisty uczniów ZSŁ w środowisku międzynarodowym”.

1. Informacja o projekcie:

Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Łączności im. Mikołaja Kopernika w Poznaniu w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, na zasadach Programu Erasmus+.

Projekt realizowany jest w okresie od 01.07.2023r. do 31.12.2024r.

Numer projektu: 2022-1-PL01-KA122-VET-000078013

Instytucją partnerską jest: Magic Sinderella Lda (Portugalia) WakeUp Projects

2. Rekrutacja do projektu pt. „Rozwój zawodowy i osobisty uczniów ZSŁ w środowisku międzynarodowym” o numerze 2022-1-PL01-KA122-VET-000078013 przeprowadzana jest przez Komisję Rekrutacyjną.

W postępowaniu rekrutacyjnym Komisja Rekrutacyjna realizuje wszelkie działania zawarte w dokumencie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju pt. „Wytoczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”.

3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:

- dyrektor szkoły – p. Jerzy Małecki,
- wicedyrektor – p. Magdalena Jurczyk-Maciuszonek (koordynator projektu),
- przedstawiciele zespołu języków obcych oraz zespołu języka angielskiego,
- wicedyrektor ds. kształcenia zawodowego: p. Andrzej Grześkowiak,
- pedagog i psycholog szkolny.

4. Do uczestnictwa w projekcie uprawnione są osoby, które:

- Są uczniami Technikum Łączności w Zespole Szkół Łączności w Poznaniu oraz uczęszczają do klasy programowo objętej praktykami zawodowymi.
- Uczą się w zawodzie: technik elektronik, technik informatyk, technik teleinformatyk, technik fotografii i multimediiów, technik automatyk, technik robotyk, technik programista.
- Osiągnęły najwyższą liczbę punktów w procesie rekrutacyjnym, które stanowią podstawę kwalifikacji do projektu.

W ramach projektu FERS każdy jego uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.

5. Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zawodową powinien złożyć do sekretariatu ogólnego formularz zgłoszeniowy (według dołączonego wzoru) w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rekrutacji do projektu.

6. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- a. Ustny test sprawdzający kompetencje językowe (język angielski).
- b. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność.
- c. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność.
- d. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność.
- e. Frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność.
- f. Działalność na rzecz wolontariatu, klasy lub szkoły, osiągnięcia na olimpiadach i konkursach pozaszkolnych.
- g. Dodatkowe kryteria mające na celu wyrównanie szans uczestników projektu i udział w zagranicznych praktykach zawodowych obejmują uczniów: o specyficznych trudnościach edukacyjnych potwierdzonych przez odpowiednie instytucje; orzeczonym stopniu niepełnosprawności; niebędących obywatelami Polski, a kształcącymi się w ZSŁ; o trudnej sytuacji ekonomicznej lub rodzinnej.

7. Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja sporządzi dwie listy uczniów, którzy zostaną objęci programem praktyk zagranicznych: listę główną i listę rezerwową.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez kandydatów pierwszeństwo mają uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych, psychospołecznych lub zagrożonych wykluczeniem.

W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności nieusprawiedliwione na kursach, spotkaniach informacyjnych lub nagany dyrektora za liczbę opuszczonych godzin) uczeń umieszczony na liście głównej, zostanie wykluczony z wyjazdu na praktyki zawodowe, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

8. Dla obliczenia sumy punktów uzyskanej w procesie rekrutacji, stosuje się następujące zasady punktacji:

- a. Test ustny sprawdzający kompetencje językowe 0-24 pkt.
- b. Ocena zachowania na koniec roku szkolnego lub śródroczna 0-30 pkt.

- c. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku szkolnego lub śródrocznych, poprzedzająca mobilność 0-40 pkt.
- d. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność 0-6 pkt.
- e. Frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność 0-10pkt.
- f. Działalność na rzecz wolontariatu, osiągnięcia podczas olimpiad i konkursów pozaszkolnych 0-10 pkt.
- g. Dodatkowe kryteria wyrównujące szanse uczniów z mniejszymi szansami – 0-20 pkt.

9. Szczegółowa punktacja:

- a) Ustny test sprawdzający kompetencje językowe 0-24 pkt

Punktacja (24 punkty) wynika z zastosowanych kryteriów oceny wypowiedzi ustnej stosowanej podczas egzaminów maturalnych. Kandydaci otrzymują 2 zadania zbliżone do zadań maturalnych, których całkowita punktacja co do treści, środków językowych, poprawności językowej, płynności wynosi 24 punkty.

- b) Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność:

wzorowe – 30 pkt.

bardzo dobre – 20 pkt.

dobre – 10 pkt.

poniżej zachowania dobrego – 0 pkt.

Uczeń z zachowaniem nieodpowiednim lub nagannym nie może brać udziału w rekrutacji.

- c) Średnia ocen końcoworocznych z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego lub śródrocznych, poprzedzająca mobilność:

do 2,9 - 0 pkt.

od 3,0 do 3,5 – 5 pkt.

od 3,6 do 3,9 – 10 pkt.

od 4,0 do 4,5 – 20 pkt.

od 4,6 do 5,0 – 40 pkt.

- d) Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność:

Ocena

poniżej oceny dostatecznej – 0 pkt.

dostateczny – 3 pkt.

dobry – 4 pkt.

bardzo dobry – 5 pkt.

celujący – 6 pkt.

e) Frekwencja na zajęciach szkolnych na koniec roku szkolnego lub śródroczna, poprzedzająca mobilność:
powyżej 90% - 10 pkt.
powyżej 80% - 5 pkt.
poniżej 80% - 0 pkt.

f) Działalność na rzecz wolontariatu:

0-10 pkt na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających działalność na rzecz wolontariatu, osiągnięcia podczas olimpiad i konkursów pozaszkolnych.
Ww. osiągnięcie i działania muszą odbywać w latach nauki w ZSŁ.

g) Dodatkowe kryteria wyrównujące szanse uczniów z mniejszymi szansami – 0-20 pkt. na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających ww. kryterium.

Łącznie do zdobycia jest 140 punktów.

10. Komisja Rekrutacyjna przyznaje prawo wyjazdu na praktyki uczniom, którzy zdobędą najwyższą liczbę punktów w procesie rekrutacyjnym z uwzględnieniem w pierwszej kolejności uczniów o specyficznych trudnościach edukacyjnych, psychospołecznych lub zagrożonych wykluczeniem.

11. Wyniki rekrutacji publikowane są w postaci wiadomości wysłanej przez dziennik elektroniczny do uczniów, biorących udział w procesie rekrutacji.

12. Prawa i obowiązki uczestnika projektu:

12.1 Każdy uczestnik ma prawo do:

- a) informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
- b) realizacji praktyk zawodowych zgodnych z podstawą programową,
- c) nieodpłatnego udziału w projekcie i we wszystkich zajęciach w ramach projektu,
- d) otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- e) uzyskania niezbędnej pomocy organizacyjnej, pedagogicznej przed, w trakcie oraz po zakończonej mobilności.

12.2 Każdy uczestnik zobowiązuje się do:

- a) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
- b) uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do wyjazdu - 100% frekwencja na zajęciach,
- c) czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu (np. ankiety) – zgodnie z założeniami projektu,

- d) przygotowania efektów uczestnictwa w projekcie w postaci m.in. plakatu, reportażu, bloga, kalendarzy, aplikacji itp.
- e) aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu projektu.

12.3 Każdy Uczestnik podczas praktyk zawodowych zobowiązuje się do:

- a) punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów stażu ze strony szkoły i opiekuna/-ów ze strony partnerów zagranicznych,
- b) przestrzegania wszystkich regulaminów instytucji, w której odbywa się staż oraz statutu i regulaminów szkolnych,
- c) w czasie podróży do przestrzegania poleceń przewoźników oraz opiekunów
- d) w czasie całego pobytu za granicą zabrania się: kupowania i spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek,
- e) udziału we wszystkich zajęciach organizowanych podczas stażu
- f) bieżącego prowadzenia dzienniczka praktyk podczas stażu
- g) wypełnienia raportu uczestnika w ciągu 30 dni od powrotu ze stażu.

13. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów mają obowiązek poinformować koordynatora projektu przed wyjazdem na staż o lekach przyjmowanych przez ucznia.

14. Procedura odwoławcza.

Uczniowie, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikowali się do projektu mogą wnieść odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej z odpowiednim uzasadnieniem w ciągu dwóch dni od daty przeprowadzenia rekrutacji i ogłoszenia listy rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie ogólnym.

W celu rozpatrzenia odwołania zostanie ponownie powołana Komisja Rekrutacyjna, która sprawdzi zasadność odwołania, wyniki rekrutacji i podejmie stosowne decyzje zgodne z niniejszym regulaminem rekrutacji.

15. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie.

Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- 1). Rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora ZSŁ w terminie 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- 2). Rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- 3). Uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy

uczestników w przypadku:

- a) rażącego naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach na wniosek prowadzącego zajęcia lub koordynatora projektu,
- b) rezygnacji z nauki w ZSŁ,
- c) jeśli nie uczestniczył we wszystkich zajęciach przygotowawczych (przygotowanie pedagogiczne, kulturowe, językowe, OLS) przed wyjazdem na praktyki zawodowe lub ich nie uzupełnił w terminie wskazanym przez dyrektora ZSŁ. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach honorowane będzie jedynie zwolnieniem lekarskim. Materiał w trybie indywidualnym będzie musiał zostać uzupełniony, po uzgodnieniu z prowadzącym zajęcia.
- d) nieprzestrzeganie obowiązków uczestnika projektu o których mowa w punkcie 12.

16. Zasady monitoringu.

16.1 Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu. W tym postępu indywidualnego ucznia.

16.2 Monitoring przebiega w kilku płaszczyznach:

W Polsce monitoring sprawuje koordynator projektu, natomiast za granicą monitoring sprawują opiekunowie ze strony ZSŁ oraz firmy partnerskie.

16.3 Monitoring będzie odbywał się w oparciu o dokumentację projektu oraz program stażu.

17. Postanowienia końcowe.

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Łączności im. Mikołaja Kopernika w Poznaniu i koordynatora projektu, którzy podejmują decyzje zgodne ze statutem szkoły i dokumentacją projektową. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Poznań, 04.09.2024r.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

